

Карпатський університет імені Августина Волошина



ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням Вченої Ради
Карпатського університету
імені Августина Волошина
Протокол № 7 від 25.08.2022 р.

Введено в дію наказом ректора
№ 26/08-220 від 26.08.2022
року

Ректор Карпатського
університету імені
Августина Волошина



М. І. Дуб

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА ПРАВОЗНАВСТВО ТА ПРАВОЗАХИСНА ДІЯЛЬНІСТЬ (нова редакція) ПІДГОТОВКИ ЗДОБУВАЧІВ ПЕРШОГО (БАКАЛАВРСЬКОГО) РІВНЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Зі змінами
Затверджено рішенням
Вченої ради КаУ ім.А. Волошина
Протокол № 7 від 28.08. 2025 р.

Освітньо-професійна програма є нормативним документом, який регламентує нормативні компетентнісні, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги у підготовці здобувачів першого рівня вищої освіти галузі 08Право/D «Бізнес, адміністрування та право» спеціальності 081/D8 «Право».

Освітньо-професійна програма розроблена на виконання Закону України «Про вищу освіту», відповідно до Положення про освітні програми у ЗВО «Карпатський університет імені Августина Волошина».

Програма побудована відповідно до вимог чинного Стандарту вищої освіти першого (бакалаврського) рівня, галузь знань 08 Право спеціальність 081 Право, затвердженого та введеного в наказом МОН України за № 644 від 20.07.2022 р.

з урахуванням змін, внесених наказами Міністерства освіти і науки України від 20.03.2023 р. № 307 «Про внесення змін до Стандарту вищої освіти зі спеціальності 081 Право для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти», а також від 13.06.2024 р. № 842 «Про внесення змін до деяких стандартів вищої освіти».

З урахуванням змін, внесених відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 19.11.2024 р. № 1625 «Про особливості запровадження змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 року № 1021» програма отримала нові коди: Галузь знань D «Бізнес, адміністрування та право», спеціальність D8 «Право».

Зміст та структура освітньої програми залишаються незмінними.

Нова редакція освітньо-професійної програми вводиться в дію з 01.09.2025 року.

Укладачі програми:

Балабан Юлія Олегівна, доктор юридичних наук, професор
Онуфрій Дмитро Васильович, доктор філософії в галузі права, доцент
Хиля Михайло Михайлович, доктор філософії в галузі права, доцент
Горбач Марта Іванівна, доктор філософії в галузі права, доцент

Програму погоджено:

Ректор Карпатського університету імені Августина
Волошина

М. Дуб

Проректор з науково-педагогічної роботи та
стратегічного менеджменту

Т. Горват

Голова студентського самоврядування

Я. Бідзіля

1. Профіль освітньо-професійної програми зі спеціальності

1. Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	«Карпатський університет імені Августина Волошина» Гуманітарно–економічний факультет Кафедра правознавства та канонічного права
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Бакалавр права
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти – Бакалавр Спеціальність – D8/081 Право Освітня програма – Правознавство та правозахисна діяльність
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Правознавство та правозахисна діяльність
Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 років 10 місяців
Наявність акредитації	-
Цикл/рівень	НРК України - 6 рівень, EQF - 6 рівень, QF-EHEA - перший цикл
Передумови	Повна загальна середня освіта, освітній ступінь молодшого спеціаліста, молодшого бакалавра або освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра зі спеціальності 081 Право. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти за спеціальністю D8/081 Право здійснюється за результатами Національного мультипредметного тесту з дотриманням вимог щодо мінімального конкурсного балу, який встановлюється Умовами прийому на навчання для здобуття вищої освіти на відповідний рік вступу.
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньо-професійної програми	До регламентованого перегляду та/або внесення змін
Інтернет-адреса постійного розміщення	www.kau.com.ua
2. Мета освітньої програми	
Підготовка компетентних, етично відповідальних фахівців у галузі права, здатних здійснювати правозастосовну та правозахисну діяльність на основі знання національного та міжнародного законодавства, з розумінням принципів верховенства права, прав людини та соціальної справедливості. Програма спрямована на формування здатності аналізувати правові явища, обґрунтовувати правові позиції та ефективно діяти в межах правничої професії.	
3. Характеристика освітньої програми	
Предметна область	Галузь знань: D/08 – Бізнес, адміністрування та

	право. <i>Спеціальність:</i> D8/081 – Право. Об’єкт вивчення: право як соціальне явище. Вивчення права та його джерел ґрунтується на правових доктринах, цінностях і принципах, в основі яких покладені права та основоположні свободи людини. Цілі навчання: набуття здатності розв’язувати складні спеціалізовані задачі у сфері права з розумінням природи і змісту основних правових інститутів, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин. Теоретичний зміст предметної області становлять знання про: основи поведінки індивідів і соціальних груп; творення права, його тлумачення та застосування; правові цінності, принципи, а також природа і зміст правових інститутів, етичні стандарти правничої професії. Методи, методики та технології: загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ; методики правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; цифрові технології. Інструменти та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та програмні продукти, що застосовуються в правовій діяльності.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна
Фокус освітньої програми	Фокус освітньої програми полягає у формуванні фахових правничих компетентностей, орієнтованих на практичне застосування знань у сфері права та правозахисної діяльності; розвитку навичок правового аналізу, критичного мислення та етичної відповідальності; опануванні основ роботи з нормативно-правовими актами, судовою практикою та інструментами юридичної діяльності в умовах сучасних викликів.
4. Придатність випускників освітньої програми до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Бакалавр спеціальності D8/081 «Право», що успішно опанував освітню програму «Правознавство та правозахисна діяльність», може обіймати посади, які передбачають наявність вищої освіти за спеціальністю «Право», відповідно до Національного класифікатора професій ДК 003:2010. Сфера працевлаштування охоплює: - органи державної влади та місцевого самоврядування: • органи виконавчої влади, місцеві ради, державні адміністрації; • органи правопорядку та правосуддя: поліція, прокуратура, суди;

	- Міністерство юстиції України, Служба безпеки України, Державне бюро розслідувань, Національне антикорупційне бюро України; - фіскальні, міграційні, антикорупційні, соціальні та інші державні служби. – юридична діяльність у приватному та публічному секторах: - підприємства, установи, організації всіх форм власності та організаційного підпорядкування; - адвокатські об'єднання, адвокатські бюро, нотаріальні контори; - правозахисні організації, фонди, аналітичні центри; - консалтингові, юридичні та міжнародні компанії; - заклади освіти, інститути громадянського суспільства, проекти правової допомоги. Відповідно до класифікатора, випускники можуть обіймати такі посади: - Юрист (2421.2) - Юрисконсульт (2429) - Юрист-міжнародник (2421.2) - Спеціаліст-юрисконсульт (2419.3) - Інспектор праці (правовий) (2429) - Секретар суду, секретар судового засідання (3432) - Помічник юриста (3436.9) - Помічник члена комісії (3436.9) - Помічник-консультант народного депутата України (2419.3) - Помічник приватного детектива (3450) Список не є вичерпним.
Академічні права випускників	Здобуття освіти на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих.
5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Професійно-орієнтоване навчання, спрямоване на формування здатності розв'язувати типові завдання правозастосовної та правозахисної діяльності, з опануванням фундаментальних положень правової науки, базових теорій та методів юридичного аналізу. Освітній процес поєднує теоретичну підготовку з практико-орієнтованими формами навчання, включаючи вирішення юридичних кейсів, моделювання професійних ситуацій, залучення до практичної складової освітнього процесу.
Оцінювання	Атестація у формі заліків та екзаменів із загальної та професійної підготовки. Підготовка та захист курсових робіт. Проходження практик та захист звітів. Атестація у формі атестаційного екзамену.
6. Програмні компетентності	
Інтегральна	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі у галузі

компетентність	правничої діяльності.
Загальні компетентності	ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК5. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК6. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології. ЗК7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК8. Здатність бути критичним і самокритичним. ЗК9. Здатність працювати в команді. ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК11. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства; усвідомлення цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідності його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК12. Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми. ЗК13. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК14. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. ЗК15. Прагнення до збереження навколишнього середовища. ЗК16. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності. ЗК17. Здатність ефективно комунікувати у професійному середовищі, враховуючи культурні, мовні та етичні особливості різних аудиторій. ЗК18. Здатність відповідально приймати рішення і діяти в умовах невизначеності, конфліктів інтересів та суспільного тиску, дотримуючись етичних норм і принципів верховенства права.
Спеціальні компетентності	СК1. Здатність застосовувати знання з основ теорії та філософії права, знання і розуміння структури правничої професії та її ролі у суспільстві. СК2. Здатність аналізувати ретроспективи розвитку правових явищ та процесів у контексті їх впливу на сучасну правову систему. СК3. Цінування та повага до гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння її правової природи. СК4. Здатність застосовувати Конвенцію про захист прав людини та основоположних свобод, а також прецедентну практику Європейського суду з прав людини. СК5. Здатність застосовувати норми та інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.

	СК6. Здатність здійснювати порівняльний аналіз окремих правових інститутів права Європейського Союзу та Ради Європи і правової системи України. СК7. Здатність застосовувати норми та інститути права, щонайменше з таких галузей, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, трудове право, кримінальне і кримінальне процесуальне право. СК8. Здатність застосовувати правові принципи та доктрини. СК9. Здатність використовувати бази даних органів юстиції та інформаційні технології необхідні під час здійснення юридичної діяльності. СК10. Здатність використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин. СК11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти. СК12. Здатність аналізувати правові проблеми та обґрунтовувати правові позиції. СК13. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ. СК14. Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації. СК15. Здатність до самостійної підготовки проєктів актів правозастосування. СК16. Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення. СК17. Здатність здійснювати правозахисну діяльність в умовах конфлікту інтересів, суспільного тиску або загрози порушення прав людини, з дотриманням етичних стандартів та принципів верховенства права. СК18. Здатність здійснювати комплексний правовий аналіз соціально значущих ситуацій із врахуванням історичного, культурного, етичного, психологічного та медіаправового контекстів. СК19. Здатність до ефективної професійної комунікації державною та іноземною мовами у юридичному, діловому, академічному та правозахисному середовищі. СК20. Здатність застосовувати міждисциплінарні знання для вирішення правових завдань у спеціалізованих сферах.
7. Програмні результати навчання	
РН 1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин. РН 2. Знати та розуміти міжнародні стандарти прав людини, положення Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практику Європейського суду з прав людини. РН 3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. РН 4. Знати та розуміти основи права Європейського Союзу. РН 5. Давати короткий правовий висновок щодо окремих фактичних обставин з достатньою обґрунтованістю.	

- РН 6. Оцінювати недоліки і переваги певних правових аргументів, аналізуючи відому проблему.
- РН 7. Складати та узгоджувати план власного прикладного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.
- РН 8. Застосовувати інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.
- РН 9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.
- РН 10. Вільно спілкуватись державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, із застосуванням правничої термінології.
- РН 11. Мати базові навички риторики.
- РН 12. Доносити до респондента матеріал з певної правової проблематики доступно і зрозуміло.
- РН 13. Знати та розуміти особливості реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.
- РН 14. Використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для правничої діяльності.
- РН 15. Вільно використовувати для правничої діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.
- РН 16. Використовувати комп'ютерні програми, необхідні у правничій діяльності.
- РН 17. Працювати в команді, забезпечуючи виконання завдань команди.
- РН 18. Застосовувати в професійній діяльності основні сучасні правові доктрини, цінності та принципи функціонування національної правової системи.
- РН 19. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.
- РН 20. Виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки.
- РН 21. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.
- РН 22. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.
- РН 23. Здійснювати міждисциплінарний аналіз правових проблем із урахуванням історичного, культурного, етичного та психологічного контекстів для розробки ефективних правозахисних стратегій.
- РН 24. Володіти навичками професійної комунікації державною та іноземними мовами у сфері права, зокрема під час підготовки документів, проведення переговорів, судового представництва та освітньої діяльності.
- РН 25. Застосовувати спеціалізовані правові знання у різних сферах права для комплексного вирішення правових питань у різних галузях суспільного життя.

8. Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Гарант освітньої програми та група забезпечення, науково-педагогічні працівники, що забезпечують освітню програму відповідають кадровим вимогам Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти щодо відповідного ступеню вищої освіти.
Матеріально-технічне забезпечення	• навчальний корпус; • гуртожиток; • тематичні кабінети; • комп'ютерний клас; • столова та кафе; • наявність доступу до мережі Інтернет; • мультимедійне обладнання; • спортивна зала
Інформаційне та навчально-	• офіційний сайт; • точки бездротового доступу до мережі Інтернет;

методичне забезпечення	• необмежений доступ до мережі Інтернет; • наукова бібліотека, читальна зала
9. Академічна мобільність	
Національна академічна мобільність	Угоди про співпрацю з університетами України, можливість переведення студентів з інших ЗВО України за відповідною спеціальністю, гнучка система врахування здобутків неформальної та інформальної освіти.
Міжнародна академічна мобільність	Можливість академічного стажування у ЗВО-партнерах, перезарахування кредитів.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Згідно з вимогами чинного законодавства.

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
Обов'язкові компоненти ОП			
Цикл загальної підготовки			
ОК 1.1.01	Ділова українська мова та діловодство	3	екзамен
ОК 1.1.02	Історія України та української культури	3	екзамен
ОК 1.1.03	Англійська мова	12	залік, екзамен
ОК 1.1.04	Філософія	3	екзамен
		21	
Цикл професійної підготовки ОЗП			
ОК 1.2.01	Теорія держави і права	12	залік/екзамен/курсова робота
ОК 1.2.02	Історія держави і права України	6	екзамен
ОК 1.2.03	Судові, та правоохоронні органи	6	екзамен
ОК 1.2.04	Юридична деонтологія	4	залік
ОК 1.2.05	Конституційне право України	5	екзамен
ОК 1.2.06	Конституційне право зарубіжних країн	4	залік
ОК 1.2.07	Історія держави і права зарубіжних країн	5	екзамен
ОК 1.2.08	Цивільне та сімейне право	19	залік/екзамен/курсова робота
ОК 1.2.09	Кримінальне право	16	залік/екзамен/курсова робота
ОК 1.2.10	Трудове право та право соціального забезпечення	7	екзамен
ОК 1.2.11	Адміністративне право та адміністративна відповідальність	9	залік/екзамен

ОК 1.2.12	Господарське право	11	залік/екзамен
ОК 1.2.13	Цивільний процес	11	залік/екзамен
ОК 1.2.14	Кримінальний процес	10	залік/екзамен
ОК 1.2.15	Адвокатура та нотаріат	4	екзамен
ОК 1.2.16	Кримінологія та криміналістика	9	залік/екзамен
ОК 1.2.17	Адміністративне судочинство	6	екзамен
ОК 1.2.18	Навчальна практика	4	диференційований залік
ОК 1.2.19	Виробнича практика	4	диференційований залік
ОК 1.2.20	Практика у сфері правозахисної діяльності	6	диференційований залік
Загальний обсяг обов’язкових компонент:		179	
Вибіркові компоненти ВП ¹			
ВК 2.2.01	Фінансове право	5	екзамен
ВК 2.2.02	Правові засади безпеки бізнесу		
ВК 2.2.03	Юридична психологія	3	екзамен
ВК 2.2.04	Антикорупція та доброчесність		
ВК 2.2.05	Міжнародне право	6	залік
ВК 2.2.06	Основи права ЄС		
ВК 2.2.07	Інформаційні технології в юридичній діяльності	5	залік
ВК 2.2.08	Інформаційне право		
ВК 2.2.09	Канонічно-правовий статус церков та релігійних організацій в Україні	3	залік
ВК 2.2.10	Канонічно-правові аспекти міжконфесійних відносин в Україні		
ВК 2.2.11	Міжнародне судочинство	6	екзамен
ВК 2.2.12	Судочинство в господарських судах		
ВК 2.2.13	Церковно-канонічне право	5	екзамен
ВК 2.2.14	Канонічне право		
ВК 2.2.15	Екологічне право та безпека	5	залік
ВК 2.2.16	Податкове право		
ВК 2.2.17	Аграрне та земельне право	5	екзамен
ВК 2.2.18	Банківське та страхове право		
1.	Дисципліни вільного вибору студента	3	залік
		3	залік
		3	залік
		3	залік
		3	залік
		3	залік
Загальний обсяг вибірових компонент:		61	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		240	

2.1.1. Форми атестації здобувачів вищої освіти

Атестація здобувачів вищої освіти здійснюється у формі атестаційного екзамену, що передбачає оцінювання досягнення результатів навчання, визначених Стандартом вищої освіти за спеціальністю та освітньо-професійною програмою.

*Гарант освітньої програми
професор кафедри правознавства
та канонічного права*



Юлія БАЛАБАН

2.2. Структурно-логічна схема обов'язкових та вибіркових освітніх компонент

<i>Семестр 1</i>				
Обов'язкові компоненти (цикл загальної підготовки)	⇒	OK 1.1.01	OK 1.1.02	OK 1.1.03
Обов'язкові компоненти (цикл професійної та практичної підготовки)	⇒	OK 1.2.01	OK 1.2.02	OK 1.2.03
				OK 1.2.04



<i>Семестр 2</i>				
Обов'язкові компоненти (цикл загальної підготовки)	⇒	OK 1.1.03	OK 1.1.04	
Обов'язкові компоненти (цикл професійної та практичної підготовки)	⇒	OK 1.2.01	OK 1.2.05	OK 1.2.06
		OK 1.2.01		OK 1.2.07
Вибіркові дисципліни	⇒	BK 2.2.21		



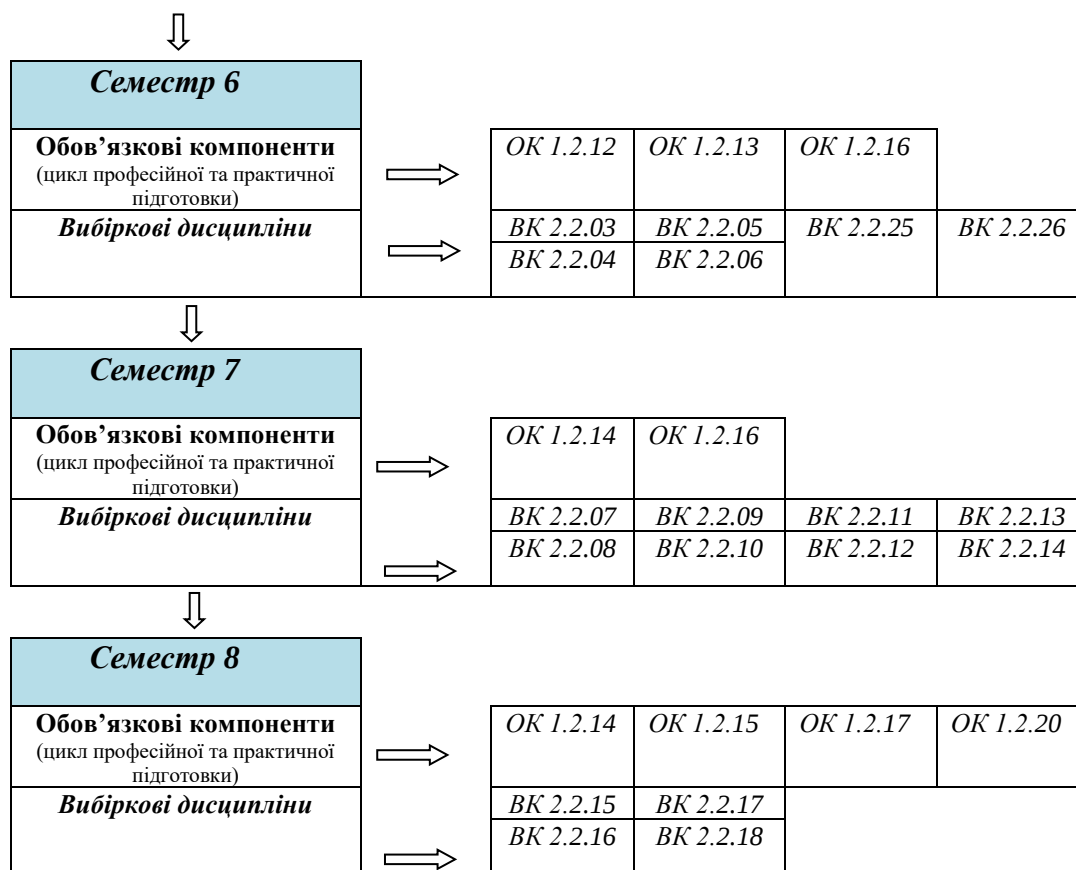
<i>Семестр 3</i>				
Обов'язкові компоненти (цикл загальної підготовки)	⇒	OK 1.1.03		
Обов'язкові компоненти (цикл професійної та практичної підготовки)	⇒	OK 1.2.08	OK 1.2.09	OK 1.2.10
				OK 1.2.11
Вибіркові дисципліни	⇒	BK 2.2.01	BK 2.2.22	
		BK 2.2.02		



<i>Семестр 4</i>				
Обов'язкові компоненти (цикл загальної підготовки)	⇒	OK 1.1.03		
Обов'язкові компоненти (цикл професійної та практичної підготовки)	⇒	OK 1.2.08	OK 1.2.09	OK 1.2.10
	⇒		OK 1.2.09	OK 1.2.11
				OK 1.2.18
Вибіркові дисципліни	⇒	BK 2.2.23		



<i>Семестр 5</i>				
Обов'язкові компоненти (цикл професійної та практичної підготовки)	⇒	OK 1.2.08	OK 1.2.09	OK 1.2.12
		OK 1.2.08		OK 1.2.13
Вибіркові дисципліни	⇒	BK 2.2.24		OK 1.2.19



3. Матриця відповідності програмних компетентностей обов'язковим компонентам освітньої програми

Компетенції																								
Класифікація компетентностей	OK 1.1.01	OK 1.1.02	OK 1.1.03	OK 1.1.04	OK 1.2.01	OK 1.2.02	OK 1.2.03	OK 1.2.04	OK 1.2.05	OK 1.2.06	OK 1.2.07	OK 1.2.08	OK 1.2.09	OK 1.2.10	OK 1.2.11	OK 1.2.12	OK 1.2.13	OK 1.2.14	OK 1.2.15	OK 1.2.16	OK 1.2.17	OK 1.2.18	OK 1.2.19	OK 1.2.20
ЗК 1	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
ЗК 2	+		+		+		+		+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ЗК 3		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
ЗК 4	+																					+	+	
ЗК 5			+																					
ЗК 6	+		+				+					+	+		+		+	+	+	+	+	+		
ЗК 7	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
ЗК 8	+	+		+	+	+		+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	
ЗК 9	+		+				+					+					+	+	+		+		+	
ЗК 10				+	+		+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	
ЗК 11		+		+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+		+	+	+				+
ЗК 12								+	+	+		+		+		+			+					+
ЗК 13	+	+		+		+					+		+											
ЗК 14		+	+	+	+	+		+	+	+	+													+
ЗК 15									+															+
ЗК 16					+		+	+	+			+	+		+		+	+	+	+	+			+

3K 17	+		+				+					+	+	+		+	+	+	+		+		+	+
3K 18		+		+	+		+	+	+	+		+	+		+		+	+	+	+	+			+
CK 1				+	+		+	+	+													+		
CK 2		+				+					+											+		
CK 3		+		+	+	+		+	+			+	+	+					+					+
CK 4			+						+	+		+	+		+			+	+					+
CK 5			+							+	+	+			+									+
CK 6			+						+	+	+				+									+
CK 7					+	+	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	
CK 8	+			+	+	+		+				+	+	+	+	+			+	+		+		
CK 9	+		+				+										+	+			+	+		
CK 10	+											+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
CK 11	+				+							+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
CK 12	+			+	+		+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	
CK 13		+		+	+	+			+	+	+		+							+		+		
CK 14							+	+						+			+	+	+		+		+	+
CK 15									+			+	+		+	+	+	+	+	+	+		+	
CK 16	+				+							+					+	+	+	+	+	+	+	
CK 17							+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+
CK 18		+		+	+	+			+	+	+		+		+					+			+	+
CK 19	+		+				+	+									+	+	+		+		+	+
CK 20			+						+	+		+	+	+		+			+			+		

Матриця забезпечення програмних результатів навчання обов'язковим компонентам освітньої програми

[illegible]

PH 14																				+			+	
PH 15	+		+																			+		
PH 16	+																					+		
PH 17	+		+				+																+	
PH 18				+	+			+	+	+														+
PH 19		+		+	+	+			+		+	+	+	+	+	+				+		+		
PH 20					+				+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+
PH 21							+		+			+	+	+	+	+	+	+	+		+		+	
PH 22							+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+		+			+
PH 23		+		+		+		+		+	+									+				+
PH 24	+		+														+	+	+		+			+
PH 25		+			+		+		+	+		+	+	+	+	+		+	+	+	+		+	