

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням Вченої ради Карпатського
університету імені Августина
Волошина

27. 04. 2023 року протокол № 4

(зі змінами та доповненнями 30.06.2023
року протокол № 6)

зі змінами та доповненнями 17.07.2023
року протокол № 7)

ВВЕДЕНО В ДІЮ

наказом ректора Карпатського
університету імені Августина Волошина
від 27 квітня 2023 року № 27/04-23

(зі змінами та доповненнями від
30.06.2023 року № 30/06-23

зі змінами та доповненнями від
17.07.2023 року № 17/07-23)

Ректор  Марина ДУБ

Правила прийому

на навчання до

Карпатського університету імені Августина Волошина

у 2023 році

(зі змінами та доповненнями)

УЖГОРОД

2023

I. Загальні положення

1. Правила прийому (далі Правила) до Карпатського університету імені Августина Волошина (далі КаУ) у 2023 році розроблені відповідно Наказу Міністерства освіти і науки України від 15 березня 2023 року № 276 та діють під час вступної кампанії 2023, зареєстровані в Міністерстві юстиції України 28.03.2023 р. за № 519/39575 зі змінами затвердженими наказом Міністерства освіти і науки України 06.06.2023 року № 682 зареєстровані в Міністерстві юстиції України 23.06.2023 р. за № 1041/40097

2. Оголошення прийому на навчання до КаУ є ліцензія Міністерства освіти і науки України - https://kau.com.ua/wp-content/uploads/2021/09/licenziya_2021.pdf.

3. Перелік акредитованих освітніх програм розміщено на сайті університету - <https://kau.com.ua/akreditaciya/>

3. Прийом на навчання здійснюється на конкурсній основі.

4. В Університету створені умови доступності університету для навчання осіб з особливими освітніми потребами - <https://kau.com.ua/umovu-dostupnosti-zakladu-osvity-dlia-navchannia-osib-z-osoblyvymy-osvitnimy-potrebam>.

5. Організацію прийому вступників здійснює приймальна комісія КаУ, що діє згідно з положенням про приймальну комісію. Усі питання, пов'язані з прийомом на навчання, вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на офіційному вебсайті КаУ не пізніше наступного дня після їх прийняття.

У цих Правилах терміни вжито в таких значеннях:

<p><i>вступ на основі (основа вступу)</i></p>	<p>раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень або освітній ступінь та відповідний рівень Національної рамки кваліфікацій (далі – НРК), на основі якого здійснюється вступ для здобуття ступеня вищої освіти (повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) (далі – ПЗСО), освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра – 5 рівень НРК (далі – НРК5), освітнього ступеня бакалавра – 6 рівень НРК (далі – НРК6), освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) – 7 рівень НРК (далі – НРК7));</p>
<p><i>вступне випробування</i></p>	<p>оцінювання підготовленості вступника, що відповідно до цього Порядку може проводитися у формі</p>

	<p>національного мультипредметного тесту, єдиного вступного іспиту, єдиного фахового вступного випробування, а також очно та/або дистанційно (за рішенням закладу освіти; для осіб, які зареєстровані та перебувають на тимчасово окупованій території – за зверненням вступника) у формі вступного іспиту для іноземців, співбесіди, конкурсу творчих та/або фізичних здібностей, фахового іспиту, а також вступного іспиту з іноземної мови, спеціальності, презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень у разі вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії/доктора мистецтва, за результатами якого виставляється одна позитивна оцінка за шкалою 100–200 (з кроком не менше ніж в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»);</p>
<i>вступний іспит для іноземців</i>	<p>форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного або декількох предметів, навчальних дисциплін або спеціальності (іноземці та особи без громадянства, які складають вступний іспит для іноземців, не складають інших вступних випробувань);</p>
<i>вступник</i>	<p>особа, яка подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;</p>
<i>заява на участь у вступних випробуваннях</i>	<p>запис, що вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО) в електронній формі, заповненій вступником онлайн в особистому електронному кабінеті вступника, або закладом освіти на підставі заяви, поданої вступником у паперовій формі;</p>
<i>заява на участь у конкурсному відборі до закладу освіти</i> (далі – заява)	<p>запис, що вноситься до ЄДЕБО в електронній формі, заповненій вступником онлайн в особистому електронному кабінеті вступника, або закладом освіти на підставі заяви, поданої вступником у паперовій формі, та містить відомості про обрані ним заклад освіти, конкурсну пропозицію та встановлену вступником пріоритетність заяви (в разі її використання);</p>
<i>єдине фахове</i>	<p>форма вступного випробування для вступу на навчання</p>

<p><i>вступне випробування</i> (далі – ЄФВВ)</p>	<p>для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7, яка передбачає оцінювання рівня підготовленості вступника до здобуття ступеня магістра з відповідної спеціальності / відповідних спеціальностей, яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;</p>
<p><i>єдиний вступний іспит</i> (далі – ЄВІ)</p>	<p>форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7, яка поєднує тест загальної навчальної компетентності та тест з іноземної мови (англійської, німецької, французької, іспанської на вибір вступника), яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;</p>
<p><i>конкурсна пропозиція</i></p>	<p>пропозиція закладу вищої освіти (відокремленого структурного підрозділу закладу вищої освіти) щодо кількості місць для прийому вступників на певний рівень вищої освіти, певну освітню програму (декілька освітніх програм в межах спеціальності), форму здобуття освіти, основу вступу, строк навчання, із зазначенням форми вступного випробування (якщо передбачено) та вимог до структури і змісту мотиваційних листів вступників. Розрізняють відкриті, фіксовані та небюджетні конкурсні пропозиції. Відкриті конкурсні пропозиції входять в широкую конкурсну пропозицію (далі – широкий конкурс). У разі якщо конкурсна пропозиція поєднує декілька освітніх програм, в Правилах прийому зазначаються порядок розподілу здобувачів вищої освіти між освітніми програмами та строки обрання здобувачами таких програм (не раніше завершення першого року навчання на основі ПЗСО, не раніше п'яти місяців після початку навчання в інших випадках). Заклад вищої освіти самостійно формує конкурсні пропозиції та вносить їх до ЄДЕБО у визначені цим Порядком строки. Назви конкурсних пропозицій формуються державною мовою без позначок та скорочень і можуть дублюватися англійською мовою;</p>
<p><i>конкурсний бал</i></p>	<p>оцінка досягнень вступника, яка розраховується за результатами вступних випробувань та іншими конкурсними показниками з точністю до 0,001 відповідно до Правил прийому;</p>
<p><i>конкурсний відбір</i></p>	<p>процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів,</p>

	пріоритетностей, мотиваційних листів відповідно до Правил прийому;
мотиваційний лист	викладена вступником письмово (відповідно до визначених закладом вищої освіти вимог до структури та змісту мотиваційного листа) інформація про його особисту зацікавленість у вступі на певну конкурсну пропозицію (заклад освіти) та відповідні очікування, досягнення у навчанні та інших видах діяльності, власні сильні та слабкі сторони, до якого у разі необхідності вступником може бути додано копії (фотокопії) матеріалів, що підтверджують викладену в листі інформацію;
національний мультипредметний тест (далі – НМТ)	форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання результатів навчання з двох навчальних предметів основного блоку (українська мова, математика) та одного навчального предмету додаткового блоку (історія України, або іноземна мова (англійська, або німецька, або французька, або іспанська), або біологія, або фізика, або хімія за вибором вступника), яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;
небюджетна конкурсна пропозиція	конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для вступу за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням);
особистий електронний кабінет вступника	вебсторінка, за допомогою якої вступник подає електронну заяву до закладу освіти та контролює її статус;
пріоритетність	визначена вступником під час подання заяв черговість (де 1 є найвищою пріоритетністю) їх розгляду у разі адресного розміщення бюджетних місць; заклад вищої освіти в Правилах прийому може передбачати встановлення локальних пріоритетностей для вступу в інших випадках з обов'язковим оприлюдненням порядку їх застосування;
рейтинговий список вступників	список вступників, впорядкований за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію з урахуванням джерела фінансування, що формується відповідно до цього Порядку та Правил прийому;
співбесіда	форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного,

	двох або трьох предметів (складових, дисциплін) у передбачених цим Порядком випадках;
статус заяви	<p>параметр заяви, поданої в електронній або паперовій формі, що встановлюється закладом освіти в ЄДЕБО. Статуси заяви, поданої в електронній формі, також відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Параметр «Статус заяви» може набувати таких значень:</p> <ul style="list-style-type: none"> – «Зареєстровано в ЄДЕБО» – підтвердження факту подання заяви до обраного вступником закладу освіти; – «Потребує уточнення вступником» – заяву прийнято закладом освіти до розгляду, але дані стосовно вступника потребують уточнення. Одночасно з присвоєнням заяві цього статусу заклад освіти зазначає перелік даних, які потребують уточнення, та спосіб їх подання; – «Зареєстровано в закладі освіти» – заяву прийнято закладом освіти до розгляду та в установленому порядку приймається рішення про допуск вступника до участі в конкурсному відборі або допуск до вступних випробувань; – «Відмовлено закладом освіти» – зареєстровану заяву вступника не допущено до участі у конкурсному відборі або у вступних випробуваннях на підставі рішення приймальної комісії. У разі присвоєння заяві цього статусу заклад освіти зазначає причину відмови; – «Скасовано вступником» – подана заява вважається такою, що не подавалась. Цей статус присвоюють заяві, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до присвоєння заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником». При цьому вступник має право подати нову заяву з такою самою пріоритетністю; – «Скасовано вступником (без права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю)» – подана заява, в якій встановлено

	<p>пріоритетність, скасована вступником в особистому електронному кабінеті після присвоєння заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником», але до дати закінчення подання заяв. При цьому вступник втрачає можливість подавати нову заяву з такою самою пріоритетністю;</p> <ul style="list-style-type: none">– «Скасовано закладом освіти» – подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано закладом освіти за рішенням приймальної комісії, за умови виявлення закладом освіти технічної помилки, зробленої під час внесення даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;– «Деактивовано (у зв'язку із зарахуванням на навчання за державним (регіональним) замовленням)» – подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо вступника включено до наказу про зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням;– «Допущено до конкурсу» – власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за державним або регіональним замовленням, та на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб;– «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб. Статус присвоюється у таких випадках:<ul style="list-style-type: none">• вступник подав заяву до участі у конкурсному відборі тільки на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб відповідно до Порядку прийому;• вступник у встановлені строки не виконав вимог Порядку прийому для зарахування на навчання за
--	---

	<p>державним або регіональним замовленням, але за рішенням приймальної комісії допущений до конкурсного відбору на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб;</p> <ul style="list-style-type: none"> • вступника зараховано за іншою заявою на навчання за державним або регіональним замовленням, але він також має право на зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб; <p>– «Рекомендовано до зарахування (навчання за державним (регіональним) замовленням)» – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник повинен виконати вимоги для зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням;</p> <p>– «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за державним (регіональним) замовленням)» – вступник втратив право бути зарахованим до закладу освіти на навчання за державним або регіональним замовленням у зв'язку з невиконанням вимог Порядку прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу заклад освіти обов'язково зазначає причину виключення;</p> <p>– «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник зобов'язаний виконати вимоги до зарахування;</p> <p>– «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або</p>
--	--

	<p>юридичних осіб)» – вступник втратив право бути зарахованим до закладу освіти на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб у зв'язку з невиконанням вимог Порядку прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу заклад освіти обов'язково зазначає причину виключення;</p> <ul style="list-style-type: none"> – «Включено до наказу (навчання за державним (регіональним) замовленням)» – наказом про зарахування вступника зараховано до закладу освіти на навчання за державним або регіональним замовленням; – «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до закладу освіти на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб; – «Скасовано зарахування» – скасовано зарахування вступника до закладу освіти;
<i>технічна помилка</i>	<p>помилка, допущена уповноваженою особою приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;</p>
<i>чергова сесія реєстрації заяв</i>	<p>період реєстрації заяв та документів, визначений Правилами прийому закладу освіти, від п'яти до чотирнадцяти календарних днів;</p>
<i>фаховий іспит</i>	<p>форма вступного випробування для вступу на основі НРК6 або НРК7, яка передбачає перевірку здатності до опанування освітньої програми певного рівня вищої освіти на основі здобутих раніше компетентностей;</p>
<i>широкий конкурс</i>	<p>сукупність відкритих конкурсних пропозицій, яка складає спільну пропозицію державними та приватними закладами вищої освіти сукупного обсягу (суперобсягу) бюджетних місць від усіх державних замовників для прийому вступників на місця навчання за державним замовленням на певну галузь знань (міжгалузеву, підгалузеву групу), спеціальність (предметну спеціальність, спеціалізацію) та форму здобуття освіти.</p>

	Відкрита конкурсна пропозиція може входити лише до однієї широкої конкурсної пропозиції.
--	--

Термін *«ваучер»* вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про зайнятість населення».

Термін *«закордонні українці»* вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про закордонних українців».

Терміни *«тимчасово окупована Російською Федерацією територія України (тимчасово окупована територія)», «адміністративна межа», «лінія зіткнення»* вжито в значеннях, наведених в Законі України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України».

Словосполучення «територія активних бойових дій» та «територія можливих бойових дій» використовуються у розумінні постанови Кабінету Міністрів України від 06 грудня 2022 року № 1364 «Деякі питання формування переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією.».

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у Законах України «Про освіту», «Про вищу освіту».

II. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти

1. Для здобуття вищої освіти приймаються:

- вступники на основі ПЗСО – для здобуття ступеня бакалавра;
- вступники на основі НРК6 або НРК7 – для здобуття ступеня магістра;
- вступники на основі НРК7 – для здобуття ступеня доктора філософії.

Для здобуття ступеня магістра за спеціальністю 081 «Право» приймаються особи, які здобули ступінь бакалавра зі спеціальностей 081 «Право», напрямів 6.030401 «Правознавство».

Для здобуття ступеня вищої освіти за іншою спеціальністю також приймаються особи, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план. Умовою зарахування здобувача вищої освіти для одночасного навчання за іншою спеціальністю в КаУ є виконання вимог до вступників на відповідні освітні програми. Ці вимоги повинні бути виконані до початку другого року навчання, але не пізніше періоду проведення атестації здобувачів.

2. Вступники приймаються на навчання на перший рік навчання. Вступникам на основі НРК5 КаУ перезараховує кредити ЄКТС: максимальний обсяг таких кредитів визначено стандартом вищої освіти бакалавра (за відсутності стандарту – не більше 120 кредитів ЄКТС). Такі особи можуть прийматись на навчання зі скороченим строком навчання.

Здобувачі вищої освіти освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста на основі НРК5, які були відраховані або перервали навчання у зв'язку з академічною відпусткою, мають право бути поновленими для продовження навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК5 за тією самою або спорідненою в межах галузі знань спеціальністю.

3. Прийом на навчання проводиться на конкурсні пропозиції за спеціальностями відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266(в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 07 липня 2021 року № 762).

4. Особливості прийому на навчання осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення та адміністративній межі або які переселилися з неї після 01 січня 2023 року, в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа не отримала документ про освіту відповідно до законодавства), визначаються відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2023 році, затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України 15 березня 2023 року № 276 для здобуття вищої освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726).

III. Джерела фінансування здобуття вищої освіти

1. Фінансування підготовки здобувачів здійснюється:

- за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема за кошти грантів, які отримав заклад вищої освіти на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії);
- за ваучерами.

2. Особи, які здобувають вищу освіту, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти.

IV. Обсяги прийому та обсяги державного (регіонального) замовлення, розміщення державного (регіонального) замовлення

Прийом на навчання за державним або регіональним замовленням університет не здійснює

V. Строки реєстрації заяв, конкурсного відбору та зарахування на навчання

1. Реєстрація особистих електронних кабінетів вступників на навчання для здобуття вищої освіти, завантаження необхідних документів розпочинається 01 липня. Документ про попередню освіту має бути внесений до реєстрації першої заяви вступника на відповідній основі вступу. Вступник може внести до електронного кабінету декілька документів про попередню освіту, що містяться в Реєстрі документів про освіту, для реєстрації заяв на різних основах вступу до дня, що передує дню завершення реєстрації заяв. Особисті електронні кабінети вступників працюють до **30 листопада**.

Реєстрація заяв вступників, у тому числі для участі у вступних випробуваннях (співбесіді, співбесіді замість ЄВІ, фаховому іспиті замість ЄФВВ, фаховому іспиті) у передбачених в цьому розділі випадках здійснюється через особисті електронні кабінети вступників.

Для вступу на навчання для здобуття ступеня *бакалавра* на основі ПЗСО та НРК5 за денною формою здобуття освіти:

- реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів розпочинається **01 липня** завершується **31 жовтня**

Етапи вступної кампанії	Денна, заочна, дистанційна форми навчання
Початок прийому заяв та документів	19 липня
реєстрація заяв на участь у співбесідах та творчих конкурсах здійснюється: для вступу виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб	до 18:00 31 липня
співбесіди та творчі конкурси для вступу за всіма джерелами фінансування для вступу виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб	в декілька потоків включно з 07 по 18 липня до 31 липня
оприлюднення списку рекомендованих для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції, здійснюється	Не раніше 9 серпня
зарахування вступників: за кошти фізичних та/або юридичних осіб	30 серпня

Додатковий набір (на вільні місця)

Етапи чергових сесій вступної кампанії	Строки проведення чергових сесій
Реєстрація електронних кабінетів	з 01 липня до 30 листопада
Реєстрація заяв на участь у творчому конкурсі, співбесідах	з 01 вересня
Проведення творчого конкурсу, співбесід	з 05 вересня до 28 листопада
Реєстрація заяв вступників для участі в конкурсному відборі	
1 чергова сесія	01 вересня - 14 вересня
2 чергова сесія	15 вересня - 28 вересня
3 чергова сесія	29 вересня - 12 жовтня
4 чергова сесія	13 жовтня - 26 жовтня
5 чергова сесія	01 листопада - 14 листопада
6 чергова сесія	15 листопада - 28 листопада
Надання рекомендацій до зарахування	
1 чергова сесія	15 вересня
2 чергова сесія	29 вересня
3 чергова сесія	13 жовтня
4 чергова сесія	27 жовтня
5 чергова сесія	15 листопада
6 чергова сесія	29 листопада
Виконання вимог до зарахування	
1 чергова сесія	18 вересня
2 чергова сесія	02 жовтня
3 чергова сесія	17 жовтня
4 чергова сесія	30 жовтня
5 чергова сесія	17 листопада
6 чергова сесія	30 листопада

Зарахування вступників	
1 чергова сесія	18 вересня
2 чергова сесія	02 жовтня
3 чергова сесія	17 жовтня
4 чергова сесія	30 жовтня
5 чергова сесія	17 листопада
6 чергова сесія	30 листопада

5.1. Прийом заяв і документів, конкурсний відбір та зарахування на навчання для здобуття ступеня **бакалавра** вступників **на основі НРК5** (освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо- професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра) **на перший рік навчання зі скороченим строком навчання** проводиться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Денна, заочна, дистанційна форми навчання
Реєстрація заяв на участь у співбесідах та творчих конкурсах	з 3 липня до 18.00 25 липня
Співбесіди та творчі конкурси	з 7 липня до 31 липня
Початок прийому заяв та документів	19 липня
Закінчення прийому заяв та документів	о 18.00 31 липня
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих	не пізніше 05 серпня
Терміни зарахування вступників	не пізніше 30 серпня

Додатковий набір (на вільні місця)

Етапи чергових сесій вступної кампанії	Строки проведення чергових сесій
Реєстрація електронних кабінетів	з 01 липня до 30 листопада
Реєстрація заяв на участь у творчому конкурсі, співбесідах	з 01 вересня
Проведення творчого конкурсу, співбесід	з 05 вересня до 28 листопада
Реєстрація заяв вступників для участі в конкурсному відборі	
1 чергова сесія	01 вересня - 14 вересня
2 чергова сесія	15 вересня - 28 вересня
3 чергова сесія	29 вересня - 12 жовтня
4 чергова сесія	13 жовтня - 26 жовтня
5 чергова сесія	01 листопада - 14 листопада
6 чергова сесія	15 листопада - 28 листопада
Надання рекомендацій до зарахування	
1 чергова сесія	15 вересня
2 чергова сесія	29 вересня
3 чергова сесія	13 жовтня
4 чергова сесія	27 жовтня
5 чергова сесія	15 листопада
6 чергова сесія	29 листопада
Виконання вимог до зарахування	

1 чергова сесія	18 вересня
2 чергова сесія	02 жовтня
3 чергова сесія	17 жовтня
4 чергова сесія	30 жовтня
5 чергова сесія	17 листопада
6 чергова сесія	30 листопада
Зарахування	
1 чергова сесія	18 вересня
2 чергова сесія	02 жовтня
3 чергова сесія	17 жовтня
4 чергова сесія	30 жовтня
5 чергова сесія	17 листопада
6 чергова сесія	30 листопада

5.2. Прийом заяв і документів, вступні випробування, що проводить Університет, конкурсний відбір та зарахування на навчання для здобуття ступеня бакалавра за іншою спеціальністю осіб, які здобули раніше ступінь бакалавра, магістра або освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста, або здобувають ступінь бакалавра не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план, **на другий або старші курси (з нормативним терміном навчання)** проводиться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Денна, заочна, дистанційна форми навчання
Реєстрація заяв на участь у вступних випробуваннях	з 03 липня до 17 серпня
Вступні випробування	з 07 липня до 18 серпня
Початок прийому заяв та документів	19 липня
Закінчення прийому заяв та документів	18 серпня
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих	не пізніше 21 серпня
Терміни зарахування вступників	не пізніше 01 вересня

Додатковий набір (на вільні місця)

Етапи чергових сесій вступної кампанії	Строки проведення чергових сесій
Реєстрація електронних кабінетів	з 01 липня до 30 листопада
Реєстрація заяв на участь у творчому конкурсі, співбесідах	з 01 вересня
Проведення творчого конкурсу, співбесід	з 05 вересня до 28 листопада
Реєстрація заяв вступників для участі в конкурсному відборі	
1 чергова сесія	01 вересня - 14 вересня
2 чергова сесія	15 вересня - 28 вересня
3 чергова сесія	29 вересня - 12 жовтня
4 чергова сесія	13 жовтня - 26 жовтня
5 чергова сесія	01 листопада - 14 листопада
6 чергова сесія	15 листопада - 28 листопада
Надання рекомендацій до зарахування	

1 чергова сесія	15 вересня
2 чергова сесія	29 вересня
3 чергова сесія	13 жовтня
4 чергова сесія	27 жовтня
5 чергова сесія	15 листопада
6 чергова сесія	29 листопада
Виконання вимог до зарахування	
1 чергова сесія	18 вересня
2 чергова сесія	02 жовтня
3 чергова сесія	17 жовтня
4 чергова сесія	30 жовтня
5 чергова сесія	17 листопада
6 чергова сесія	30 листопада
Зарахування	
1 чергова сесія	18 вересня
2 чергова сесія	02 жовтня
3 чергова сесія	17 жовтня
4 чергова сесія	30 жовтня
5 чергова сесія	17 листопада
6 чергова сесія	30 листопада

5.3. Прийом заяв і документів, конкурсний відбір та зарахування на навчання для здобуття ступеня магістра вступників на основі НРК6, НРК7 (здобутого ступеня вищої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) проводиться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Денна, заочна, дистанційна форми навчання
<u>Реєстрація заяв на участь в ЄВІ та ЄФВВ проведення основної і додаткової сесії ЄВІ та ЄФВВ здійснюється</u>	<u>у терміни, встановлені Міністерством освіти і науки України, за графіком, затвердженим Українським центром оцінювання якості освіти;</u>
Основна сесія ЄВІ та ЄФВВ	23 червня- 21 липня 2023
Додаткова сесія ЄВІ та ЄФВВ	3 серпня – 16 серпня 2023
Реєстрація на участь у вступних випробуваннях	01 липня -14 серпня
<u>реєстрація заяв на участь у співбесіді замість ЄВІ, фаховому іспиті, фаховому іспиті замість ЄФВВ</u>	<u>розпочинається 01 липня та закінчується о 18:00 16 липня;».</u>
<i>Співбесіди замість ЄВІ, фахові іспити, фахові іспити замість ЄФВВ</i>	<i>з 17 липня до 28 липня, додатково з 31 липня до 18.00 14 серпня</i>
Реєстрація заяв вступників для участі в конкурсному відборі	з 31 липня до 18.00 21 серпня
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих	не пізніше 26 серпня

Терміни зарахування вступників	не пізніше 14 вересня
--------------------------------	-----------------------

Додатковий набір (на вільні місця)

Етапи чергових сесій вступної кампанії	Строки проведення чергових сесій
Реєстрація електронних кабінетів	з 01 липня до 30 листопада
Реєстрація заяв на участь у співбесідах, фахових іспитах	з 01 вересня
Проведення творчого конкурсу, співбесід	з 05 вересня до 28 листопада
Реєстрація заяв вступників для участі в конкурсному відборі	
1 чергова сесія	01 вересня - 14 вересня
2 чергова сесія	15 вересня - 28 вересня
3 чергова сесія	29 вересня - 12 жовтня
4 чергова сесія	13 жовтня - 26 жовтня
5 чергова сесія	01 листопада - 14 листопада
6 чергова сесія	15 листопада - 28 листопада
Надання рекомендацій до зарахування	
1 чергова сесія	15 вересня
2 чергова сесія	29 вересня
3 чергова сесія	13 жовтня
4 чергова сесія	27 жовтня
5 чергова сесія	15 листопада
6 чергова сесія	29 листопада
Виконання вимог до зарахування	
1 чергова сесія	18 вересня
2 чергова сесія	02 жовтня
3 чергова сесія	17 жовтня
4 чергова сесія	30 жовтня
5 чергова сесія	17 листопада
6 чергова сесія	30 листопада
Зарахування	
1 чергова сесія	18 вересня
2 чергова сесія	02 жовтня
3 чергова сесія	17 жовтня
4 чергова сесія	30 жовтня
5 чергова сесія	17 листопада
6 чергова сесія	30 листопада

5.4. Прийом заяв і документів, фахові випробування, що проводить Університет, конкурсний відбір та зарахування на навчання для здобуття ступеня **магістра за іншою спеціальністю** на основі **НРК 7** (осіб, які здобули раніше ступінь **магістра** або освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста, крім спеціальності 081 Право) проводиться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Денна, заочна, дистанційна форми навчання
Реєстрація на участь у вступних випробуваннях	01 липня - 14 серпня
Фахові іспити, співбесіди з іноземної мови	з 17 липня до 28 липня, додатково з 31 липня до 18.00 14 серпня

Реєстрація заяв вступників для участі в конкурсному відборі	з 31 липня до 18.00 21 серпня
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих	не пізніше 26 серпня
Терміни зарахування вступників	не пізніше 14 вересня

Етапи чергових сесій вступної кампанії	Строки проведення чергових сесій
Реєстрація електронних кабінетів	з 01 липня до 30 листопада
Реєстрація заяв на участь у співбесідах, творчих конкурсах	з 01 вересня
Проведення творчого конкурсу, співбесід	з 05 вересня до 28 листопада
Реєстрація заяв вступників для участі в конкурсному відборі	
1 чергова сесія	01 вересня - 14 вересня
2 чергова сесія	15 вересня - 28 вересня
3 чергова сесія	29 вересня - 12 жовтня
4 чергова сесія	13 жовтня - 26 жовтня
5 чергова сесія	01 листопада - 14 листопада
6 чергова сесія	15 листопада - 28 листопада
Надання рекомендацій до зарахування	
1 чергова сесія	15 вересня
2 чергова сесія	29 вересня
3 чергова сесія	13 жовтня
4 чергова сесія	27 жовтня
5 чергова сесія	15 листопада
6 чергова сесія	29 листопада
Виконання вимог до зарахування	
1 чергова сесія	18 вересня
2 чергова сесія	02 жовтня
3 чергова сесія	17 жовтня
4 чергова сесія	30 жовтня
5 чергова сесія	17 листопада
6 чергова сесія	30 листопада
Зарахування	
1 чергова сесія	18 вересня
2 чергова сесія	02 жовтня
3 чергова сесія	17 жовтня
4 чергова сесія	30 жовтня
5 чергова сесія	17 листопада
6 чергова сесія	30 листопада

4. За окремими власними освітніми програмами та спільними освітніми та освітньо-науковими програмами програмами з вітчизняними та іноземними закладами вищої освіти, закладами вищої духовної освіти та науковими установами прийом на навчання в університеті проводиться впродовж календарного року.

VI. Порядок реєстрації заяв для участі у вступних випробуваннях та конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти

1. Для подання заяв в електронній формі вступник реєструє особистий електронний кабінет в ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>.

Під час реєстрації вступник зазначає такі дані:

- адресу електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету вступника;
- пароль для входу до особистого електронного кабінету;
- серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основу вступу);
- номер, PIN-код та рік отримання сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання (далі – сертифікат ЗНО) / сертифіката НМТ / екзаменаційного листка, що був отриманий під час реєстрації на ЄВІ / ЄФВВ. У разі наявності даних різних років та іспитів вказується будь-який з передбачених до використання на відповідній основі вступу, визначений цим Порядком;
- тип та номер документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) (у разі відсутності сертифікатів ЗНО / сертифіката НМТ / екзаменаційного листка ЄВІ / ЄФВВ);
- реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах.

Особа, яка має підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, у разі недоступності в державних реєстрах відповідних документів до подання першої заяви має звернутись до одного із закладів вищої освіти (особисто або електронною поштою, якщо заклад вищої освіти спроможний дистанційно провести належну перевірку документів) та надати документи, що підтверджують указане право, для створення в ЄДЕБО картки фізичної особи та завантаження сканованих копій цих документів.

Приймальна комісія КаУ надає – за необхідності - допомогу вступникам під час реєстрації особистого електронного кабінету та подання заяв в електронній формі.

Вступники можуть звернутися до Приймальної комісії КаУ:

- за наявності розбіжностей в даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо), у документі про раніше здобуту

освіту (основу вступу), у даних учасників ЗНО / НМТ / ЄФВВ / ЄВІ;

- у разі подання документа про раніше здобуту освіту (основа вступу), інформація про якій відсутня в ЄДЕБО, за умови, що документи про освіту видані до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення.

2. Зазначені вступником дані, передбачені у пункті 1 цього розділу, перевіряються в ЄДЕБО. Здійснюється співставлення даних вступника у документі про освіту, що міститься в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, з даними сертифіката ЗНО / сертифіката НМТ / екзаменаційного листка ЄВІ / ЄФВВ, а в разі їхньої відсутності – з даними документа, що посвідчує особу, що міститься у картці фізичної особи в ЄДЕБО або вказувались у замовленні документа про базову, повну загальну середню освіту.

У разі збігу цих даних на зазначену вступником адресу електронної пошти відправляється повідомлення для активації особистого електронного кабінету вступника. У випадку, коли в ЄДЕБО вже наявна інформація щодо особи з такими самими даними (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження), вступник додатково зазначає дані одного із документів, що міститься в ЄДЕБО (серію (за наявності) та номер документа про освіту або документа, що посвідчує особу). У разі розбіжності даних вступник отримує відповідне інформаційне повідомлення щодо порядку дій для усунення невідповідності.

Активація особистого електронного кабінету вступника в ЄДЕБО надає вступнику можливість доступу до особистого електронного кабінету вступника на вебсайті за електронною адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>. Доступ до особистого електронного кабінету вступника здійснюється з використанням логіну та паролю, вказаних при реєстрації. При невдалій спробі увійти до особистого електронного кабінету вступника на електронну пошту, вказану при реєстрації, відправляється відповідне повідомлення.

В особистому електронному кабінеті вступник вносить номери телефонів (мобільний та/або домашній) із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку закладу вищої освіти з вступником, а також завантажує кольорову фотокартку розміром 3 x 4 см (до 1 Мб у форматі jpg).

До подання першої заяви вступник може замінити внесені номери телефонів. За потреби вступник зазначає додаткові документи про раніше здобуту освіту, дані сертифікатів ЗНО / сертифіката НМТ різних років відповідно до Порядку прийому.

3. Вступники на навчання для здобуття вищої освіти подають заяви:

- в електронній формі через особистий електронний кабінет вступника, крім визначених у цьому пункті випадків;

- тільки в паперовій формі (у зв'язку з неможливістю зареєструвати особистий електронний кабінет вступника):
 - у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства, крім осіб з посвідкою про постійне проживання в Україні;
 - у разі подання іноземного документа про освіту;
 - у разі подання документа про раніше здобуту освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;
 - у разі подання заяви на вступ до або після встановлених цим Порядком строків роботи електронних кабінетів вступників;
 - у разі неможливості зареєструвати особистий електронний кабінет вступника або подати заяву в електронному вигляді з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії закладу вищої освіти.

Вступники можуть подати у сукупності за всіма основами вступу до **двадцяти заяв** за всіма джерелами фінансування.

4. Заява в електронній формі подається вступником шляхом її заповнення в режимі онлайн.

У заяві вступники вказують:

- ступінь вищої освіти;
- основу вступу;
- конкурсну пропозицію із зазначенням освітньої програми (спеціальності, предметної спеціальності, спеціалізації, декількох освітніх програм в межах спеціальності);
- форму здобуття освіти;
- інформацію про вступника.

Під час подання заяв на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів:

Інформація про ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності) та строком його дії, а також інформація про наявність/відсутність підстав для застосування спеціальних умов участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти та/або спеціальних умов вступу на навчання за державним або регіональним замовленням фіксується кожною поданою заявою вступника.

У разі подання документів на неакредитовані освітні програми (спеціальності) інформація про ознайомлення вступника з частиною шостою статті 7 Закону України «Про вищу освіту» фіксується в заяві вступника.

Право на спеціальні умови участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти вступник зазначає у кожній заяві, що подається. Текст мотиваційного листа вноситься вступником до кожної заяви, за потреби на визначену закладом освіти електронну пошту вступник надсилає копії (фотокопії) матеріалів, що підтверджують викладену в мотиваційному листі інформацію. Врахування права на спеціальні умови підтверджує заклад

освіти, до якого подано відповідну заяву, на підставі документа, наявного у даних фізичної особи в ЄДЕБО.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території або переселилися з неї після 01 січня 2023 року, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271.

Подана вступником заява відображається у розділі ЄДЕБО, до якого має доступ заклад освіти, обраний вступником, зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО».

5. Заява зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО» розглядається уповноваженою особою приймальної комісії закладу вищої освіти протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів, у випадку складання вступних випробувань – не пізніше наступного дня після завершення вступних випробувань. За результатами розгляду уповноважена особа приймальної комісії присвоює заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому електронному кабінеті вступника: «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником».

При присвоєнні заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа приймальної комісії змінює статус заяви вступника на «Зареєстровано у закладі освіти».

6. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії КаУ (за згодою закладу освіти або в разі перебування вступника на тимчасово окупованій території – дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку). Зміст заяви в паперовій формі відповідає змісту заяви в електронній формі. Уповноважена особа приймальної комісії вносить відомості кожної заяви в паперовій формі до ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідною поміткою в разі дистанційної подачі заяви).

Мотиваційний лист додається вступником до заяви в паперовій формі, в ЄДЕБО в даних заяви вказується номер особової справи вступника у закладі освіти, де міститься мотиваційний лист. Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву в паперовій формі, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає такі документи з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

7. Основні засади підготовки та проведення НМТ визначаються Порядком проведення в 2023 році національного мультипредметного тесту, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 16 березня 2023 року № 287, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 28 березня 2023 року за № 530/39586.

Механізм реєстрації вступників для складання ЄФВВ і ЄВІ, їх організації та проведення визначаються Порядком організації та проведення вступних випробувань, що проводяться з використанням організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання для вступу на другий (магістерський) рівень вищої освіти, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 12 квітня 2023 року № 418, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 05 травня 2023 року за № 746/39802.».

Заяви для участі у вступних випробуваннях в закладах вищої освіти подаються через особисті електронні кабінети вступників (у паперовій формі або електронною поштою до приймальної комісії закладу освіти в разі відсутності особистого електронного кабінету вступника відповідно до цього Порядку).

8. Приймальна комісія КаУ приймає рішення про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу на навчання для здобуття вищої освіти за підсумками розгляду поданої вступником заяви, доданих до неї документів, результатів вступних випробувань. На підставі рішення заяві вступника присвоюється один з таких статусів: «Допущено до конкурсу»; «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)»; «Відмовлено закладом освіти» (із зазначенням причини відмови).

9. Заяву, подану в електронній формі, може бути скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до дати закінчення подання заяв. При цьому заяві присвоюється один із статусів:

- «Скасовано вступником»;
- «Скасовано вступником (без права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю)».
- Заяву в електронній формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано технічним адміністратором ЄДЕБО на підставі рішення розпорядника ЄДЕБО не пізніше ніж за день до закінчення подання заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Технічний адміністратор засобами мобільного зв'язку або електронного зв'язку повідомляє вступникові про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

Заяву у паперовій формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано на підставі рішення Приймальною комісією КаУ до дати закінчення прийому документів на навчання для заяв у паперовій формі за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що

підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО. При цьому заяві присвоюється статус «Скасовано закладом освіти».

Технічний адміністратор засобами мобільного зв'язку або електронного зв'язку повідомляє вступникові про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

10. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, **обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності цього документа**, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

11. Документи про вищу духовну освіту приймаються в разі її здобуття особами до **01 вересня 2018 року і за умови подання свідоцтва про державне визнання документа про вищу духовну освіту**, отриманого особою відповідно до Порядку державного визнання документів про вищу духовну освіту, наукові ступені та вчені звання, виданих закладами вищої духовної освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2015 року № 652, або рішення вченої ради КаУ щодо визнання відповідного документа про вищу духовну освіту.

12. Під час подання заяв та документів для здобуття ступеня бакалавра на основі НРК5 можуть прийматися як документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 09 вересня 2020 року № 811 «Про документи про вищу освіту (науковий ступінь)», так і документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 22 липня 2015 року № 645 «Про документи про професійну (професійно-технічну) освіту державного зразка і додатки до них».

VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення

1. Конкурсний відбір на навчання для здобуття ступенів вищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань та/або розгляду мотиваційних листів у передбачених цим Порядком випадках:

- для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра – у формі НМТ або ЗНО, Egzaminmaturalny (далі – матуральний іспит) для громадян Республіки Польща, співбесіди, вступного

іспиту для іноземців, розгляду мотиваційних листів визначених Порядком випадках;

- для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра – у формі ЄВІ, ЄФВВ, фахового іспиту, співбесіди, вступного іспиту для іноземців, розгляду мотиваційних листів в передбачених цим Порядком випадках.

У разі подання документів на участь у вступних випробуваннях особами з особливими освітніми потребами заклад вищої освіти забезпечує відповідні умови для проходження ними співбесід, фахових іспитів та вступних іспитів для іноземців.

2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала (розгляду мотиваційних листів¹) відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2023 та Правил прийому на навчання до Карпатського університету імені Августина Волошина у 2023 році.

3. Для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5 зараховуються бал (бали):

- НМТ 2023 року, або НМТ 2022 року,
- або ЗНО 2020–2021 років з трьох конкурсних предметів (перший, другий, третій предмети) для здобуття ступеня бакалавра (магістра медичного, фармацевтичного або ветеринарного спрямувань) на основі ПЗСО,
- матурального іспиту з двох основних предметів (польська мова, математика) та одного додаткового предмету (іноземна мова, або історія, або біологія, або фізика та астрономія, або хімія за вибором вступника) для громадян Республіки Польща;
- вступного іспиту для іноземців з предметів, визначених Правилами прийому.

Результати ЗНО 2020–2021 років з української мови і літератури/української мови, математики, історії України, іноземної мови, біології, фізики, хімії, за бажанням вступника можуть бути зараховані замість результатів з відповідних навчальних предметів НМТ 2023 року або НМТ 2022 року, якщо різниця балів НМТ та ЗНО з відповідного предмета не перевищує 15 балів (без урахування різниці в балах для вступу для здобуття ступеня молодшого бакалавра).

¹ *Положення про мотиваційний лист абітурієнта*, затверджено рішенням Вченої ради Карпатського університету імені А. Волошина 26 травня 2022 року протокол № 5 та введено в дію Наказом ректора від 27 травня 2022 року № 27/05-22 - https://kau.com.ua/wp-content/uploads/2022/07/Dodatok-8-Polozhennia_Motyvatsijnj-lyst-.pdf

У передбачених Порядком прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2023 та Правилами прийому на навчання до Карпатського університету імені Августина Волошина у 2023 році випадках результати співбесіди з тих самих предметів зараховуються замість результатів НМТ.

«Переведення тестових балів НМТ, ЄВІ, ЄФВВ, результатів матурального іспиту до шкали 100-200 здійснюється відповідно до таблиць наведених у додатку 6.»;

4. Для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7 зараховуються бал (бали):

1) для вступу на спеціальності галузей знань 05 «Соціальні та поведінкові науки», 07 «Управління та адміністрування», 08 «Право»:

- ЄВІ 2023 року та ЄФВВ 2023 року;
- вступного іспиту для іноземців з дисциплін, визначених Правилами прийому (за потреби).

Замість результатів ЄВІ (обох компонентів) використовуються результати співбесіди з іноземної мови, замість результатів ЄФВВ – результат фахового іспиту у випадках, коли діють спеціальні умови вступу;

3) для вступу на інші спеціальності:

- ЄВІ 2023 року та фахового іспиту;
- вступного іспиту для іноземців з дисциплін, визначених Правилами прийому (за потреби).

У випадках, коли діють спеціальні умови вступу, замість результатів ЄВІ (обох компонентів) використовуються результати співбесіди з іноземної мови.

Для конкурсного відбору осіб на місця виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб зі спеціальностей, які визначені Переліком спеціальностей, яким надається особлива підтримка, відповідно до Правил прийому можуть використовуватись тільки результати розгляду мотиваційних листів.

Під час вступу для здобуття вищої освіти виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб на конкурсні пропозиції, які згідно з цим Порядком передбачають складання ЄВІ та/або ЄФВВ (крім спеціальностей 081 «Право»), вступники на основі НРК7 можуть за їх вибором або подати результат(-и) ЄВІ та/або ЄФВВ, або подати до розгляду мотиваційний лист.

5. Конкурсний бал розраховується:

1) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5 за результатами НМТ 2023, НМТ 2022

років, матурального іспиту або творчого конкурсу (у передбачених цим Порядком випадках) за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = (\text{К1} \times \text{П1} + \text{К2} \times \text{П2} + \text{К3} \times \text{П3}) / (\text{К1} + \text{К2} + \text{К3}) + \text{ОУ} \text{ або } \text{КБ} = \text{ТК},$$

де

П1, П2, П3 – оцінки з першого, другого та третього предметів;

Вагові коефіцієнти (К1, К2, К3) оцінок предметів для кожної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності) визначені в додатку 7 до цього Порядку;

2) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня **бакалавра на основі ПЗСО** за результатами ЗНО 2020–2021 років з трьох предметів за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = (\text{К1} \times \text{П1} + \text{К2} \times \text{П2} + \text{К3} \times \text{П3}) / (\text{К1} + \text{К2} + \text{К3}),$$

де

П1, П2, П3 – оцінки з першого, другого та третього предметів.

Вагові коефіцієнти (К1, К2, К3) оцінок предметів для кожної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності) у визначеній в Правилах прийому одній з комбінацій, передбачених Правилами прийому в один з цих років для відповідної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності, конкурсної пропозиції) та джерела фінансування при вступі на основі повної загальної середньої освіти;

Особам, які є членами збірних команд України та брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України), Олімпійських, Паралімпійських і Дефлімпійських іграх за поданням Міністерства молоді та спорту України, зараховуються оцінки по 200 балів з двох конкурсних предметів за вибором вступника.

4) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня **магістра на основі НРК6 та НРК7:**

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = 0,2 \times \text{П1} + 0,2 \times \text{П2} + 0,6 \times \text{П3},$$

де

П1 – оцінка тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ;

П2 – оцінка тесту з іноземної мови ЄВІ;

П3 – оцінка ЄФВВ або оцінка фахового іспиту в передбачених цим Порядком випадках.

Оцінка вступного іспиту для іноземців є єдиною складовою конкурсного бала для цієї категорії вступників;

5) в інших випадках конкурсний бал обчислюється як сума балів за вступні випробування та інші показники конкурсного відбору відповідно до Правил прийому.

За різної кількості складових у конкурсному балі має дотримуватись принцип рівності прав вступників.

6. Університет у Правилах прийому самостійно визначає мінімальне значення кількості балів із вступних випробувань (конкурсного бала), з якими вступник допускається до участі у конкурсному відборі.

7. Конкурсний бал для вступу на основі ПЗСО та НРК5 не може бути **менше ніж 120 балів для вступу на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб для спеціальності 081 «Право».**

8. Тестові завдання основного блоку НМТ укладаються відповідно до програм зовнішнього незалежного оцінювання результатів знань з відповідних предметів на основі повної загальної середньої освіти (відповідно до програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з української мови і літератури (частина «Українська мова»), до програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з математики, здобутих на основі повної загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 04 грудня 2019 року № 1513).

Тестові завдання додаткового блоку НМТ з історії України, іноземної мови, фізики, хімії та біології укладаються відповідно до програм зовнішнього незалежного оцінювання результатів знань з відповідних предметів на основі повної загальної середньої освіти (відповідно до програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з історії України (розділи 1, 6–32), до програми зовнішнього незалежного оцінювання з іноземних мов, до програми зовнішнього незалежного оцінювання з хімії, до програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з фізики, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696, до програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з біології, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 20 грудня 2018 року № 1426).

Тестові завдання тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ укладаються відповідно до Програми тесту загальної навчальної компетентності єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 158.

Тестові завдання тесту з іноземних мов ЄВІ укладаються відповідно до Програми єдиного вступного іспиту з іноземних мов для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України 28 березня 2019 року № 411.

Перелік предметних тестів ЄФВВ для спеціальностей галузей знань 05 «Соціальні та поведінкові науки», 07 «Управління та адміністрування», 08 «Право», наведений у Витягу додатку 8 Порядку. Тестові завдання ЄФВВ укладаються відповідно до Програми предметного тесту єдиного фахового

вступного випробування для вступу на спеціальність **081 «Право»**, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 03 лютого 2022 року № 107, Програми предметного тесту з **психології** та соціології єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 156, Програми предметного тесту з **управління та адміністрування** єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 157.

«РК за місцем фактичного знаходження закладів вищої освіти дорівнює 1,04 для конкурсних пропозицій закладів вищої освіти (відокремлених структурних підрозділів закладів вищої освіти, структурних підрозділів закладів вищої освіти, які знаходяться в іншому населеному пункті, ніж місцезнаходження закладу вищої освіти) у Дніпропетровській, Одеській, Полтавській областях; 1,07 - у Запорізькій, Миколаївській, Сумській, Харківській, Чернігівській областях; 1,00 - в інших випадках;».

9. Співбесіди з предметів для вступників на основі ПЗСО та НРК5, які вони проходять замість НМТ, проводяться за програмами ЗНО. Співбесіди з іноземної мови для вступників на здобуття освітнього ступеня магістра на основі НКР6 та НРК7 проводяться за програмою ЄВІ з іноземних мов. Голова приймальної комісії затверджує порядок оцінювання за результатами співбесіди, який має включати структуру підсумкового бала.

Програми співбесід, фахових іспитів, програми інших вступних випробувань затверджуються головою приймальної комісії КаУ впродовж місяця після затвердження Правил прийому. Програми вступних випробувань оприлюднюються на веб-сайті КаУ не пізніше наступного дня після їх затвердження. У програмах містяться критерії оцінювання, структура оцінки і порядок оцінювання підготовленості вступників.

Критерії оцінювання мотиваційних листів затверджуються головами приймальних комісій та оприлюднюються на веб-сайті КаУ не пізніше 01 червня.

У випадку проведення конкурсного відбору з використанням мотиваційних листів заклад вищої освіти проводить перевірку мотиваційних листів на оригінальність тексту та забезпечує доступ до результатів такої перевірки уповноваженому з питань запобігання та виявлення корупції (далі – уповноважений).

10. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням Приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, до участі в наступних вступних

випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

11. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених закладом вищої освіти, розглядає апеляційна комісія цього закладу вищої освіти, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом його керівника, з урахуванням необхідності залучення до її діяльності уповноваженого, представників громадськості, органів студентського самоврядування, зовнішніх експертів.

12. Відомості про результати вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до запису про вступника в ЄДЕБО, відомості про результати вступних випробувань у закладі вищої освіти додатково оприлюднюються на його офіційному веб-сайті.

13. Рішенням приймальної комісії результати вступних випробувань на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію.

VIII. Спеціальні умови участі у вступній кампанії

1. Спеціальними умовами участі у вступній кампанії є спеціальні умови участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти.

2. Необхідною умовою застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії є наявність в ЄДЕБО картки фізичної особи із зазначенням пільгової категорії та внесенням підтверджених даних (реквізити документів, що засвідчують право на спеціальні умови участі у вступній кампанії, або завантажені скановані копії таких документів у разі відсутності (недоступності) інформації про них у державних реєстрах), а також зазначення в заяві вступника щодо необхідності застосування спеціальних умов.

3. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 є участь у конкурсному відборі за результатами лише співбесіди з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки;

Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7 є участь у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або фахового іспиту замість ЄФВВ.

4. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі користуються:

- особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;
- особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано право на прийом без екзаменів до **державних закладів вищої освіти** за результатами співбесіди;
- особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення).

5. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди замість результатів НМТ за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або фахового іспиту замість ЄФВВ користуються:

- **особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», зокрема ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;**
- особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в НМТ 2023 року / рішенням приймальної комісії відмовлено в реєстрації для участі в ЄВІ, ЄФВВ (на підставі рішення регламентної комісії регіонального центру оцінювання якості освіти, ухваленого за результатами розгляду документів вступника, здійсненого на запит приймальної комісії, що реєструє) через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови внесення до картки фізичної особи копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (далі – наказ № 1027/900), що завірений підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

- особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження НМТ, ЄВІ, ЄФВВ регламентною комісією при регіональному центрі оцінювання якості освіти надано відмову в їх створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови внесення до картки фізичної особи відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти та медичного висновку, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для проходження НМТ, медичного висновку, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для складання ЄВІ, ЄФВВ);
- особи з інвалідністю або діти з інвалідністю, які в 2023 році не брали участі в основних та додаткових сесіях НМТ, ЄВІ, ЄФВВ через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом № 1027/900, (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти документа (його копії), що засвідчує статус особи з інвалідністю або дитини з інвалідністю та одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу № 1027/900, або копії такого документа);
- військовослужбовці, поліцейські, рятувальники, особи рядового і начальницького складу Державної кримінально-виконавчої служби при вступі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб до вищих військових навчальних закладів, закладів вищої освіти зі специфічними умовами навчання та військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти (тільки під час вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7).

ІХ. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями та джерелами фінансування в такій послідовності:

- вступники, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді зарахування на підставі позитивної оцінки вступних випробувань;
- вступники, які беруть участь у конкурсному відборі на навчання на загальних умовах.

2. При проведенні конкурсного відбору на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб тільки за результатами розгляду мотиваційних листів побудова рейтингового списку за результатами оцінювання мотиваційних листів здійснюється лише у випадку, коли кількість вступників перевищує кількість місць ліцензованого обсягу, виділеного для відповідної категорії вступників у поточному році. У випадку, коли кількість вступників не перевищує кількість виділених місць ліцензованого обсягу, рейтинговий список формується в алфавітному порядку.

3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

- ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти, джерела фінансування, основа вступу;
- прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) вступника;
- конкурсний бал вступника (крім зарахованих на підставі отриманої позитивної оцінки за результатами лише творчого конкурсу (для спеціальностей, визначених у додатку 1) або лише співбесіди (для інших спеціальностей)) у разі його використання;
- пріоритетність заяви (на місця за державним та регіональним замовленням);
- ознака застосовування спеціальних умов участі у вступній кампанії, квоти для іноземців.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення та адміністративної межі (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 01 січня 2023 року, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах.

Х. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

1. Порядок підтвердження вибору місця навчання за кошти фізичних, юридичних осіб визначається Правилами прийому і може передбачати підтвердження вибору місця навчання в електронному кабінеті вступника. Особи, які отримали рекомендацію до зарахування на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб та виконали вимоги до зарахування, підлягають зарахуванню.

Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» або статусу «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

Після виконання вступником вимог цього Порядку уповноважена особа змінює статус заяви вступника на «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

У разі невиконання вступником, заяві якого присвоєно статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)», вимог цього Порядку статус заяви змінюється на «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

2. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб додатково укладається договір між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

Якщо договори (контракти) не будуть укладені впродовж десяти календарних днів (трьох місяців для вступників, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній) з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Оплата навчання здійснюється згідно з договором (контрактом) між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

3. При поданні документів для вступу на навчання:

проводиться перевірка факту взяття громадян України на персональний військовий облік у районних (міських) територіальних центрах комплектування та соціальної підтримки, органах СБУ, підрозділах Служби зовнішньої розвідки та доведення до призовників, військовозобов'язаних та резервістів правил військового обліку під особистий підпис.

Факт перебування на військовому обліку вступників за військово-обліковими документами вважається встановленим у разі виконання хоча б

однієї з наступних умов: наявності відміток про приписку до призовної дільниці, перебування на військовому обліку за місцем проживання (реєстрації) або виключення з військового обліку за віком чи за станом здоров'я; розташування місця проживання (реєстрації) вступника на території відповідальності районного ТЦК; відповіді на запит (звернення) закладу освіти до відповідного районного ТЦК щодо підтвердження перебування вступника на військовому обліку.

При перевірці наявності військово-облікового документу вступника, прийомна комісія встановлює факт наявності документу (відмітки) який підтверджує взяття вступника на військовий облік та не визначає його дійсність, правомірність чи легітимність (у відповідності до листа-роз'яснення Міністерства освіти і науки України від 13.07.2023 р. № 1/10331–23).

З метою забезпечення права вступника на отримання вищої освіти з урахуванням введення правового режиму воєнного стану в разі відсутності у вступника військово-облікового документа (для військовозобов'язаних – військового квитка або тимчасового посвідчення військовозобов'язаного, а для призовників – посвідчення про приписку до призовних дільниць) зарахування для здобуття вищої освіти проводиться на підставі письмового зобов'язання здійснити оформлення військово-облікового документа впродовж шести місяців від початку навчання (у відповідності до листа-роз'яснення Міністерства освіти і науки України від 02.08.2022 р. № 1/8709-22).

Після зарахування на навчання здобувач вищої освіти зобов'язаний у термін до десяти днів надати для звірки оригінали документів передбачені для вступу на навчання.

Вступники на навчання, які є призовниками, військовозобов'язаними та резервістами, у термін до шести місяців з дня початку навчання зобов'язані привести свої військово-облікові документи у відповідність до вимог пункту 34 постанови Кабінету Міністрів України від 30.12.2022 р. № 1487 «Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів» (далі – Постанова № 1487) та надати їх Університету для звірки і проведення оновлення військово-облікових у відповідних реєстрах (за формою 5 та 12 Постанови № 1487).

XI. Коригування списку рекомендованих до зарахування

1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не підтвердили вибір місця навчання в строк, визначений для виконання вимог до зарахування на місця державного або регіонального замовлення в розділі V цього Порядку, або не забезпечили в повному обсязі підстав для зарахування особи на навчання.

XII. Наказ про зарахування

1. Накази про зарахування на навчання видаються ректором КаУ на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на вебсайті закладу вищої освіти у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені Правилами прийому.

2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника. Наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цього вступника. Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування до КаУ за власним бажанням (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи).

3. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

4. Роботи вступників, виконані ними на фахових іспитах, вступних іспитах для іноземців, які не прийняті на навчання, зберігаються один рік у матеріалах Приймальної комісії, після чого знищуються, про що складається акт.

XIII. Особливості прийому на навчання до КаУ іноземців та осіб без громадянства

Прийом на навчання до КаУ іноземців та осіб без громадянства регулюється окремим додатком до Правил Прийому

XIV. Забезпечення відкритості та прозорості під час проведення прийому до закладів вищої освіти

1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або працівник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації). Правилами прийому визначається порядок акредитації журналістів у приймальній комісії.

2. Громадські організації можуть звернутися до Голови Міністерства освіти і науки із заявою про надання їм права вести спостереження за роботою приймальної комісії. Приймальна комісія КаУ ім. А. Волошина створює належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надає їм можливість ознайомлення з документами, що надаються членам комісії.

3. КаУ ім. А. Волошина створює умови для ознайомлення вступників з ліцензією на провадження освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (напрямку підготовки, освітньої програми). Правила прийому оприлюднюються на вебсайті КаУ ім. А. Волошина не пізніше робочого дня, наступного після дня затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

КаУ ім. А. Волошина не пізніше 14 липня оприлюднює на офіційному вебсайті інформацію про порядок поселення та наявність (мінімальну кількість) вільних місць для осіб з числа зарахованих на навчання у 2022 році в гуртожитку.

4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках - не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному вебсайті закладу вищої освіти.

5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіти, про наявність права на спеціальні умови участі у конкурсному відборі, про участь в учнівських олімпіадах, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання, єдиного вступного іспиту, єдиного фахового вступного випробування є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг (для конкурсних пропозицій за освітніми програмами, що передбачають присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання) або максимальний обсяг місць за іншими конкурсними пропозиціями, вартість навчання за спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами), осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендації до зарахування та зарахування до закладів вищої освіти здійснюється інформаційними системами на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО).

**Схвалено рішенням Приймальної комісії Університету
17 липня 2023 року, протокол № 7.**

Відповідальний секретар приймальної комісії

