

УЖГОРОДСЬКА УКРАЇНСЬКА  
БОГОСЛОВСЬКА АКАДЕМІЯ

НАКАЗ №26-1/01-22

м. Ужгород

26 січня 2022 року

**Про перехід на дистанційну (онлайн) форму  
навчання студентів та аспірантів  
академії в умовах посилення  
карантинних заходів протидії поширенню  
корона вірусу COVID-19 і його мутацій**

На виконання рекомендацій Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України, Головного санітарного лікаря України та з метою протидії поширенню корона вірусу COVID-19 і його мутацій, **наказую:**

1. З 27 січня 2022 року і до відміни даного наказу:

- перевести всіх студентів та аспірантів Ужгородської української богословської академії на дистанційну (онлайн) форму навчання;
- перевести педагогічних, науково-педагогічних та наукових працівників академії на дистанційну (онлайн) форму виконання посадових обов'язків із скороченим режимом роботи (тривалості робочого дня), у відповідності до наказів та розпоряджень по ЗВДО;
- проректору з навчальної роботи академії (М. Дуб) довести до відома студентів, проректорів, викладачів кафедр, аспірантури, деканату та відкоригувати розклад занять в режимі дистанційної (онлайн) форми навчання;
- обмежити відвідування адміністративних і навчальних приміщень академії здобувачам освіти;
- обмежити відвідування приміщень академії педагогічними, науково-педагогічними та науковими співробітниками, а також відвідувачами, окрім випадків виробничої необхідності.

2. Дозволити доступ до приміщень академії, з метою виконання службових обов'язків, наступним співробітникам:

- ректору;
- проректорам;
- священнослужителям і церковнослужителям академічного храму;

- декану;
- співробітникам деканату;
- директору бібліотеки;
- голові об’єднаної студентської ради;
- завідувачу канцелярією;
- співробітникам бухгалтерії;
- завідувачам кафедр;
- помічникам, референтам служби помічників ректора;
- завідувачу міжкафедрального сектору навчально-методичного забезпечення;
- системному адміністратору;
- директору майнового комплексу;
- черговим охоронцям;
- медичним працівникам;
- працівникам харчоблоку (їдальні та кафетерію);
- технічним та допомічним працівникам.

3. Проректору з навчальної роботи академії (М. Дуб) забезпечити виконання навчальних планів, проведення повноцінного навчального, виховного і наукового процесу у формі дистанційного (онлайн) навчання.

4. Проректору з адміністративно-господарської роботи (В. Семйон), помічнику ректору (І. Келечен) та директору майнового комплексу (Р. Чийпеш) забезпечити режим дотримання карантинних вимог і обмежень в приміщеннях та на території академії, бібліотеки та гуртожитку.

5. Системному адміністратору (Я. Бідзіля) розмістити даний наказ на інформаційних ресурсах академії.

6. Контроль за виконанням даного наказу покласти на первого помічника ректора (В. Понзель).

7. Канцелярії (А. Вчорашня) довести даний наказ до відома всіх зацікавлених посадових осіб та учасників освітнього процесу.

Ректор

Віктор БЕДЬ, єпископ  
Мукачівський і Карпатський

Підготував:

Віктор Понзель  
066 319 45 12